

ОБСУЖДЕНО
общим собранием
трудового коллектива
МАОУ ИГОЛ им. Е.Г. Лукьянец
Протокол № 2
от «10» 08 2014г.



**Положение
об Управляющем совете
Муниципального автономного общеобразовательного учреждения
«Ишимский городской общеобразовательный лицей
им. Е.Г. Лукьянец»**

1. Общие положения

1.1 Управляющий Совет (далее – Совет) Муниципального автономного общеобразовательного учреждения «Ишимский городской общеобразовательный лицей им. Е. Г. Лукьянец» (далее – Лицей) является коллегиальным органом самоуправления Лицея, реализующим принцип демократического, государственно–общественного характера управления Лицеом, осуществляющим в соответствии с Уставом решение вопросов, относящихся к компетенции Совета.

1.2. В своей деятельности Совет руководствуется:

- Конституцией Российской Федерации; Федеральным законом № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», иными федеральными кодексами и законами; Федеральным законом от 03.11.2006 № 174-ФЗ «Об автономных учреждениях»; приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015 «Об утверждении порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования»; действующим законодательством Российской Федерации и Тюменской области, нормативными документами Администрации г. Ишима, Уставом Лицея и настоящим Положением, локальными актами директора Лицея.

1.3. Деятельность Совета основывается на принципах добровольности и безвозмездности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

1.4. Уставом Лицея предусматривается:

- а) численность и порядок формирования Совета;
- б) компетенция Совета

в) изменение компетенции Попечительского совета и родительского комитета с учетом вопросов, отнесенных к компетенции Совета.

1.5. Члены Совета принимают участие в его работе на общественных началах.

2. Порядок формирования Совета

2.1. В Управляющий совет Лицея на паритетных условиях входят представители от родителей (законных представителей) - по одному от каждой параллели классов; обучающихся уровня среднего общего образования, представители трудового

коллектива, представитель Учредителя, директор Лицея – по должности. Общее число членов Управляющего совета составляет 13 человек.

По решению Совета в его состав могут быть включены с правом совещательного голоса граждане, чья профессия и (или) общественная деятельность связаны с Лицеем или территорией, на которой он расположен.

2.2. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) обучающихся всех уровней общего образования избираются на конференции (собрании).

2.3. Делегаты конференции (собрания) избираются на классных родительских собраниях по три от каждого класса. Решение собрания об избрании делегатов на конференцию (собрание) принимается большинством голосов родителей (законных представителей), присутствующих на классном родительском собрании, и оформляется протоколом, подписываемым всеми участниками собрания.

2.4. Конференция (собрание) правомочна, если в ее работе принимают участие не менее двух третей избранных делегатов. Конференция (собрание) избирает председателя, секретаря и при необходимости счетную комиссию.

Члены Совета избираются из числа делегатов, присутствующих на конференции (собрании). Предложения по кандидатурам членов Совета могут быть внесены делегатами конференции (собрания), директором Лицея, представителем учредителя в составе Совета.

Решение конференции (собрания) принимается открытым голосованием большинством голосов присутствующих делегатов и оформляется протоколом, подписанным председателем и секретарем конференции (собрания). В случае избрания счетной комиссии к протоколу конференции (собрания) прилагается протокол счетной комиссии.

2.5. Члены Совета из числа обучающихся уровня среднего общего образования избираются на общем собрании обучающихся 10-11 классов Лицея, при проведении которого применяются правила, предусмотренные п.2.4 Положения, с последующим согласованием педагогическим советом Лицея.

2.6. Члены Совета из числа работников Лицея избираются на общем собрании работников, при проведении которого применяются правила, предусмотренные п.2.4 Положения.

2.7. Совет считается сформированным и вправе приступить к осуществлению своих полномочий с момента избрания (назначения) не менее двух третей от общей численности членов Совета, определенной Уставом Лицея.

Директор Лицея по истечении трехдневного срока после получения списка избранных членов Совета издает приказ, в котором объявляет этот список, назначает дату первого заседания Совета, о чем извещает Учредителя.

2.8. Члены Совета избираются сроком на 2 года. В случае выбытия выборных членов Совета в двухмесячный срок проводится процедура довыборов соответствующими собраниями в порядке, определенном п.п. 3.2. – 3.4. настоящего Положения. Процедура выборов нового состава выборных членов Совета по истечении срока их полномочий осуществляется в срок не позднее трех месяцев со дня истечения срока полномочий предыдущего состава Совета.

На первом заседании Совета избирается председательствующий на заседании и секретарь заседания.

2.9. Избранные члены совета вправе кооптировать в свой состав членов из числа лиц, окончивших Лицей, работодателей (их представителей), чья деятельность прямо или косвенно связана с Лицеем или территорией, на которой он расположен, представителей общественных организаций, организаций образования, науки, культуры, депутатов, общественно – активных граждан, представителей органов самоуправления Лицея.

Процедура кооптации членов Совета определяется Советом самостоятельно.

После проведения процедуры кооптации Совет считается сформированным и приступает к осуществлению своих полномочий.

На первом заседании сформированный в полном составе Совет выбирает из своего числа постоянного, на срок полномочий Совета, председателя, заместителя (заместителей) председателя, секретаря Совета.

3. Председатель Управляющего совета, заместитель председателя управляющего совета, секретарь управляющего совета

3.1. Совет, возглавляет председатель, избираемый тайным голосованием из числа членов Совета (представителей родительской общественности) большинством голосов.

3.2. Председатель Совета организует и планирует его работу, созывает заседания Совета и председательствует на них, организует на заседании ведение протокола. Подписывает решения Совета, контролирует их выполнение.

3.3. В случае отсутствия председателя Совета его функции осуществляет один из его заместителей, избираемый из числа членов Совета большинством голосов.

3.4. Для ведения текущих дел члены Совета избирают из своего состава секретаря Совета, который обеспечивает протоколирование заседаний Совета, ведение документации Совета, подготовку заседаний.

4. Компетенция Управляющего совета

4.1 Основными задачами Совета являются:

- а) определение основных направлений (программы) развития Лицея;
- б) контроль соблюдения надлежащих условий обучения, воспитания и труда в Лицее, сохранения и укрепления здоровья обучающихся;
- в) содействие в создании оптимальных условий для осуществления образовательного процесса и форм его организации в Лицее, в наиболее полном удовлетворении образовательных потребностей населения;
- г) повышение эффективности финансово-экономической деятельности, стимулирования труда работников Лицея.

4.2. Совет осуществляет следующие функции:

4.2.1. Вносит на рассмотрение Учредителя предложения по изменению и (или) дополнению Устава Лицея в части определения:

- а) системы оценок при промежуточной аттестации, форм и порядка ее проведения после принятия на педсовете;
- б) режима занятий обучающихся;
- в) порядка предоставления платных образовательных услуг (на договорной основе);
- г) порядка регламентации и оформления отношений Лицея и обучающихся и (или) их законных представителей;
- д) структуры, порядка формирования органов управления Лицеем, их компетенции и порядка организации деятельности;
- ж) прав и обязанностей участников образовательного процесса.

4.2.2. Согласовывает по представлению директора Лицея:

- а) лицейский компонент базисного учебного плана, профили обучения (после одобрения педагогическим советом Лицея);
- б) изменение и (или) дополнение перечня платных образовательных и иных услуг, оказываемых Лицеем;
- в) документы педагогов, кандидатуры которых выдвинуты на награждение, и аттестующихся педагогов.

4.2.3. Вносит директору Лицея предложения в части:

- а) материально-технического обеспечения и оснащения образовательного процесса, оборудования помещений Лицея;
 - б) направлений расходования средств, привлекаемых лицеем из внебюджетных источников;
 - в) выбора учебников из утвержденных федеральных перечней учебников, рекомендованных (допущенных) к использованию в общеобразовательном процессе;
 - г) создания в Лицее необходимых условий для организации питания, медицинского обслуживания обучающихся.
- 4.2.4. Принимает решение о введении (отмене) единой в период занятий формы одежды для лицеистов.
- 4.2.5. Осуществляет распределение стимулирующих выплат педагогическому и обслуживающему персоналу лицея, установленных локальными актами Лицея и (или) коллективным договором.
- 4.2.6. Рассматривает вопросы текущей успеваемости, промежуточной и итоговой аттестации обучающихся, их состояния здоровья и воспитания.
- 4.2.7. Координирует деятельность в Лицее общественных (в том числе детских и молодежных) организаций (объединений), не запрещенных законом.
- 4.2.8. Регулярно информирует участников образовательного процесса о своей деятельности и принимаемых решениях.
- 4.2.9. Рассматривает иные вопросы, отнесенные к компетенции Совета Уставом Лицея.
- 4.2.10. Утверждает локальные нормативные (правовые) акты Лицея, отнесенные Уставом к его компетенции.
- 4.2.11. Рассматривает жалобы и заявления обучающихся, родителей (законных представителей) на действия (бездействие) педагогического, административного, технического персонала Лицея, осуществляет защиту прав участников образовательного процесса;
- 4.2.12. Утверждает отчет директора Лицея по итогам учебного и финансового года;
- 4.2.13. Осуществляет контроль за соблюдением здоровых и безопасных условий обучения и воспитания в Лицее;
- 4.2.14. Представляет Учредителю и общественности ежегодный отчет Лицея по итогам учебного и финансового года;
- 4.2.15. Принимает изменения и дополнения в настоящее Положение.
- 4.2.16. Решения Совета, принимаемые по вопросам, входящим в его компетенцию, носят рекомендательный характер, если Уставом Лицея и (или) локальными актами Лицея не предусмотрено иное.

5. Организация работы Управляющего совета

- 5.1. Порядок и условия деятельности Совета определяются регламентом Совета.
- 5.2. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в месяц. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие - заместителем председателя. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Лицея и представитель Учредителя в составе Совета. Заседания проводятся открыто. На заседании в порядке, установленном регламентом Совета, может быть решен любой вопрос, отнесенный к компетенции Совета.
- 5.3. Первое заседание Совета созывается директором Лицея не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета утверждается регламент Совета, избираются председатель и секретарь Совета, заместитель председателя Совета.

Председатель Совета и его заместитель могут избираться только из числа представителей родителей (законных представителей) обучающихся в составе Совета.

5.4. Планирование работы Совета осуществляется при необходимости в порядке, определенном регламентом Совета.

5.5 Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного Уставом Лицея. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие-заместитель председателя.

5.6 Решения Совета принимаются большинством голосов членов Совета, присутствующих на заседании, при открытом голосовании, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

5.7 При осуществлении функции, предусмотренной п. 3.2.5 настоящего Положения директор Лицея и представитель Учредителя не вправе принимать участие в голосовании.

Решение Совета по данному вопросу принимается большинством в две трети голосов от числа членов комиссии по премированию.

5.8 Для осуществления своих функций Совет вправе:

а) приглашать на заседания Совета любых работников Лицея для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета;

б) запрашивать и получать у директора Лицея и (или) Учредителя информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля реализации решений Совета.

5.9 Организационно-техническое обеспечение деятельности Совета возлагается на администрацию Лицея, в случае необходимости при содействии Учредителя.

6. Комиссии Управляющего совета.

6.1. Для подготовки материалов к заседаниям Совета и выработки проектов решений, а также для более тесной связи с деятельностью Лицея, с участниками образовательного процесса, с общественностью Совет может создавать постоянные и временные комиссии. Совет назначает председателей комиссий, утверждает их персональный состав и регламент работы.

6.2. Постоянные комиссии создаются по основным направлениям деятельности Совета и могут включать в себя кроме членов Совета представителей общественности, органов самоуправления лицея, других граждан, рекомендованных в состав комиссий членами Совета. Временные комиссии создаются для проработки отдельных вопросов деятельности Лицея, входящих в компетенцию Совета, а также для выработки рекомендаций Совета другим органам управления и самоуправления Лицея, Учредителю.

6.3. Предложения комиссий носят рекомендательный характер. Члены комиссий, не являющиеся членами Совета, могут присутствовать с правом совещательного голоса на заседаниях Совета при обсуждении предложений и работы соответствующих комиссий.

7. Права и ответственность членов Управляющего совета

7.1 Член Совета имеет право:

7.1.1 Принимать участие в обсуждении и принятии решений Совета, выражать в письменной форме свое особое мнение, которое приобщается к протоколу заседания Совета;

7.1.2. Требовать и получать от администрации Лицея, председателя и секретаря Управляющего Совета предоставления всей необходимой для участия в работе Совета информации по вопросам, относящимся к компетенции Совета;

7.1.3. Присутствовать на заседании педагогического совета, на заседаниях (собраниях) органов самоуправления Лицея с правом совещательного голоса;

7.1.4. Представлять Совет в составе экспертной комиссии по аттестации лицея;

7.1.5. Досрочно выйти из состава Совета.

7.2. Член совета может быть выведен решением Совета из состава Совета за:

- пропуск более двух заседаний Совета без уважительной причины;
- совершение аморального проступка, несовместимого с членством в Совете;
- совершение противоправных действий, несовместимых с членством в Совете.

7.3. Член Совета обязан принимать активное участие в деятельности Совета. Действовать при этом добросовестно и рассудительно.